



Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Luchtvaart | Afdeling Paragliding

CONCEPT - Verslag
Afdelingsvergadering Paragliding
najaar 2024

Vrijdag 1 november 2024

Aanvang 19.30 uur

Locatie: Hooglanderveen

De vergadering toegankelijk voor alle leden van de afdeling Paragliding; aan beraadslagingen en stemmingen kunnen alle individuele leden deelnemen. Online deelname was niet mogelijk.

Opgesteld door Paul Allers en Jeroen Roos (interim-secretaris) m.m.v. Frans Mientjes

Acties aangeven in **blauw gemarkeerde** tekst.



Aan- en afwezigheid

Aanwezigen (cf. getekende presentielijst): Paul Allers, Carla Beekman, Reinier de Blois, Charles Blonk, Daniëlle van Boezelaer, Wycher Bos, Ruud van den Broek, Yvonne van den Broek, Jeroen Cramer, Johan Dijkstra, Hilbren van Doorn, Simon Doornenbal, Jan Gorisse, Egbert Heuvelman, Ayke Jager, Henning Jansen Klomp, Jitte Jorritsma, Ingrid Kamerbeek, Roland van der Klauw, Frank Knops, Leontien Kragten, Jorke Kramer, Mark de Lange, Dirk Linders, Anton Meindertsma, Frans Mientjes, Joost Mineur, Saskia Moen, Robert Mout, Jacques van Muijen, Marc van Nieuwpoort, Frank Rammeloo, Peter Rehorst, Jean-Paul Rijnsburger, Anne Jan Roeleveld, Jeroen Roos, Christoph Rosenkranz, Richard Sijmonsma, Jan Sikking, Winand Sitzen, Freddy Snijders, Mario Vagjon, Oskar Verkammen, Borre Vermeulen, Joost Visschedijk, Gerard Visser, Erwin Voogt, Wayne Wilson, Marga van Woensel, Marc van Woensel, Ronald Henny, Patrick Hendriks, Walter van der Ploeg.

Aangemeld maar afwezig (check met presentielijst, met/zonder bericht): Ronald ten Berge, Huub Coumans, Jeroen Dekkers, Matthijs Derks, Harm Hendrik Hegen, Onno Houwer, Emile van der Heijden, Patrick Hendriks, Jaap Le Poole, Angelique Lormans, Geert Mesander, Caroline van Oerle, Bryan van Ostheim, Patrick van den Tillaart, Walter van der Ploeg, Peter Rehorst, Robin Turkenburg Rick van der Sloot, Erik Voorbraak, Eric Wierenga.

1. Opening (voorzitter)

De vergadering wordt geopend door Christoph Rosenkranz die de aanwezigheid van de leden verwelkomde en aangaf dat de locatie naar Hooglanderveen was verplaatst vanwege het grote aantal aanmeldingen (met veel dank aan Carla Beekman voor het helpen regelen van de alternatieve locatie). Er werd dank uitgesproken aan de gastgevers voor de ontvangst met koffie en thee.

De voorzitter, Sanne Bot, kon samen met haar medebestuurlid en partner Mark Schoonhoven niet aanwezig zijn vanwege een vakantie en stuurde een brief die werd voorgelezen. In de brief benadrukte ze dat het bestuur vrijwilligerswerk verricht en een deel van hun vrije tijd opoffert voor de vereniging. Ze vroeg om respect voor het werk van het bestuur en uitte zorgen over de recente stroom (zeer) onvriendelijke e-mails, met name over financiële reserves en contributie. Ze benadrukte dat zonder vrijwilligers de contributie fors zou stijgen omdat betaalde krachten dan noodzakelijk zouden zijn.

2. Vaststellen agenda (voorzitter)

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Geen aanvullende punten.

3. Mededelingen

a. Mogelijke overstap NVVV-leden naar KNVvL (interim-secretaris).

De KNVvL voert momenteel gesprekken met de Nederlandse Vereniging Vrije Vliegers (NVVV) over hun vraag voor een mogelijke integratie. Deze gesprekken, die op een constructieve manier verlopen, richten zich op het overzetten van brevetten van de NVVV naar de KNVvL onder bepaalde voorwaarden. Vanuit de KNVvL (Paragliding en Paramotor) is een voorstel gedaan aan de NVVV. De NVVV moet hier nog formeel over beslissen tijdens hun Afdelingsvergadering. Naar aanleiding van een vraag uit de zaal wordt aangegeven dat leden van de NVVV (die ooit is opgericht als alternatief voor de KNVvL-afdeling Paragliding met minder regels en minder contributie) alleen een brevet kunnen omzetten wanneer ze minimaal aan de eisen voldoen (zowel praktisch als theorie) die de KNVvL-afdeling Paragliding aan haar leden stelt.



b. Andere mededelingen

Wij hebben als enige KNVvL afdeling een NOC NSF erkenning voor onze Instructeursopleiding. We lopen, door omstandigheden achter met de standaarden hiervan. Op de instructeurs dag (morgen) wordt hier aandacht aan besteed en hulp gevraagd.

4. Vaststellen verslag afdelingsvergadering 19 april '24, zie bijlage 1A

Geen opmerkingen tekstueel of naar aanleiding van naast de actiepunten die hieronder behandeld worden.

N.a.v. de acties in het verslag:

- Het **bestuur** zegt toe om een functieomschrijving voor de diverse vacatures in het bestuur te maken en publiceren. *Afgerond*
- **Erwin Voogt** zal op verzoek van Winand Sitsen nagaan welke veiligheidsnormen precies beschikbaar zijn bij de Liftredactie en zal checken of die ook voor de bedoelde derden beschikbaar zijn.
Resultaat: Er waren géén recente Paragliding gerelateerde NEN-EN normbladen van 2202/2023 of recenter beschikbaar. De gevraagde NEN-EN set zal door TC aangekocht worden.
- Het **bestuur** organiseert de volgende najaarsvergadering op 1 november 2024. *Is uitgevoerd*
- Zodra het nieuwe ledenadministratiesysteem Flightdeck naar behoren werkt, zal door het **bestuur** worden ingezet om alle Paragliding-leden te vragen om hun voorkeur aan te geven voor de diverse investeringsvoorstellen die zijn gedaan. *Komt terug op de vergadering bij agendapunt 11.*
- Via een nieuwsbrief zal het **bestuur** leden werven die de top-8 van investeringsvoorstellen wil uitvoeren zodat ze daarna z.s.m. kunnen worden uitgevoerd. *De peiling is pas recent afgerond dus dit heeft nog niet plaatsgevonden. Komt ook terug op de agenda bij agendapunt 11.*
- Het **bestuur** zorgt ervoor dat de deelvoorstellen 1, 2 en 4 m.b.t. de Reglementen (praktijkeisen Brevet 3) met de bijbehorende amendementen wordt geïmplementeerd in het Reglement Paragliding. *Komt terug op de agenda bij punt 9.*
- De **tijdelijke commissie praktijkeisen voor brevet 3** kijkt opnieuw naar deelvoorstel 3 voor de verduidelijkte praktijkeisen voor brevet 3 aan de hand van de opmerkingen die hierover in deze vergadering zijn gemaakt. De **commissie** maakt een aangepast deelvoorstel dat aan de Afdelingsvergadering van 1 november 2024 kan worden voorgelegd. *De commissie heeft nog geen definitief voorstel kunnen opstellen. Wordt gepland voor de voorjaars Afdelingsvergadering 2025.*
- Het **bestuur** past in de Reglementen de procedure voor langdurig verlopen brevetten aan cf. besluit. *Komt terug op de vergadering bij punt 9a.*
- Het **bestuur** past in de Reglementen de eisen voor de aantekening Tandemvliegen aan cf. besluit. *Komt terug op de vergadering bij punt 9b.*
- Het **bestuur** past in de Reglementen de praktijkeisen groundhandling B2 aan cf. besluit. *Komt terug op de vergadering.*
- Het bestuur past in de Reglementen de geldigheidsduur van het theorie-examen B2 en B3 aan cf. besluit. *Komt terug op de vergadering bij agendapunt 9a.*
- Het **bestuur** zal verkennen of de brevetten een levenslange geldigheid kunnen krijgen en daarbij ook kijken naar de diverse aantekeningen. *Commissie artikel 20, Komt terug op de vergadering bij punt 9c.*
- Het **bestuur** checkt de aantekening 'Instructeur Tandemvliegen'. *Komt terug op de vergadering bij punt 9a.*



5. HOOFDPUNT vergadering: toekomst van de afdeling -> vacatures in het bestuur (en commissies)

Zie bijlage 2 van de vergaderstukken voor de beschrijving van de vacante bestuursfuncties (vervangend voorzitter).

Concreet moet de afdeling Paragliding daarom uit haar midden de volgende 5 bestuursfuncties gaan opvullen:

1. Secretaris, al vacant sinds begin 2022 (en sindsdien ad-interim ingevuld door Jeroen Roos)
2. Communicatie, vacant per heden (ingevuld door Jaap le Poole sinds eind 2023)
3. Voorzitter, vacant per voorjaars-Afdelingsvergadering van 2025
4. Veiligheid en Techniek, al sinds begin 2022 vacant (en sindsdien niet ingevuld)
5. Algemeen bestuurslid, al heel lang vacant en ook al heel lang niet ingevuld

Het bestuur heeft een noodoproep gedaan onder alle leden (breder dan de Nieuwsbrief-abonnees) onder bijvoeging van het overzicht van vacatures (Bijlage 2 van de vergaderstukken). Hier hebben 9 personen op gereageerd met mogelijke interesse voor een bestuursfunctie. Een geanonimiseerd overzicht van kandidaten wordt getoond en hun voorkeursrol.

De secretarisfunctie is een zorg omdat geen van de belangstellenden heeft aangegeven daarvoor te opteren. Inkopen van een 'ambtelijk secretaris' bij het KNVVL-bureau zou een optie zijn om de functie van secretaris te verlichten omdat die dan niet meer de praktische werkzaamheden hoeft te doen. Uiteraard zal dit geld kosten. Er wordt gepolst of er draagvlak is voor een betaalde ambtelijk functionaris. Een meerderheid van de leden zou een voorstel hierover steunen. Er komt een voorstel hiervoor op de volgende Afdelingsvergadering. Mogelijk biedt het urenbudget dat de afdeling Paragliding jaarlijks inkoopt bij de KNVVL hiervoor ruimte, bijvoorbeeld omdat de KNVVL mogelijk minder werk gaat hebben aan de verlenging van de brevetten zonder aantekening (zie agendapunt 9c).

Het huidige bestuur heeft aangegeven bereid te zijn om nieuwe kandidaten in te werken.

Uit de vergadering komt een voorstel om een 'sollicitatiecommissie' in te richten die in gesprek gaat met potentiële kandidaten over de invulling van de bestuursfuncties en hun onder andere gaat screenen op de gevraagde competenties. De sollicitatie-commissie zal contact zoeken met de geïnteresseerden en in gezamenlijkheid proberen de verschillende vacante functies in te vullen. De samenwerking/klik met de huidige bestuursleden die in functie mogen/willen blijven, geeft de vergadering als belangrijk aandachtspunt mee aan de commissie. De leden Jan Sikking (wil commissievoorzitter zijn), Erwin Voogt, Freddy Snijders en Paul Allers melden zich aan voor de commissie.

Vanuit de zaal wordt voorgesteld om een extra Afdelingsvergadering te plannen om de nieuwe leden te installeren zodat ze in de voorjaars Afdelingsvergadering al meteen in functie zijn. De interim-secretaris geeft aan dat dit een interessante mogelijkheid is maar dat:

- -dit weer het nodige werk met zich meebrengt voor een zwaar onderbezet bestuur en
- -hij dit met het huidige bestuur moet bespreken en daar nu geen toezegging voor kan doen.

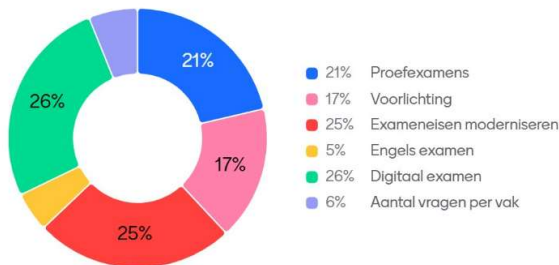
Naschrift bestuur: er zal door de zittende bestuur géén extra Afdelingsvergadering worden georganiseerd vanwege de hoeveelheid werk die hiermee gepaard gaat



6. Berichten en vragen vanuit de Examencommissie (Marc van Nieuwpoort)

Marc van N geeft een toelichting op het ingediende stuk (Bijlage 3 van de vergaderstukken). Daarop komt vanuit de zaal een groot compliment voor de kwaliteitsverbetering die heeft plaatsgevonden m.b.t. de examens. Via Mentimeter wordt er een voorkeur gevraagd waar de commissie haar tijd aan moet geven. Het resultaat:

Wat vind jij de 2 belangrijkste onderwerpen?



Als er examens zullen worden aangeboden naar het Engels bieden Marc van Woensel en Renier de Blois zich aan voor het vertalen hiervan.

Op basis van deze input zal de examencommissie haar prioriteiten vaststellen, actie examencommissie.

7. Berichten vanuit de commissie Veiligheid en Techniek (incl. keuring van elektrische lieren)

Veiligheid is een belangrijk onderwerp. Er zijn maar van 4 scholen/clubs de verplichte veiligheid rapportages ontvangen. Hiermee kan de veiligheid commissie geen goede analyses maken.

Naschrift: uit een nadere analyse van de Inbox van de commissie V&T is na de vergadering gebleken dat er van 5 scholen/clubs rapportages zijn ontvangen.

Hoe gaan we om met meldingen van individuele leden? Is daar ook terugkoppeling op?

Veel ongelukken aan de duin worden veroorzaakt door niet Nederlanders, m.n. Duitse piloten. Aan het bestuur wordt een suggestie gedaan om met de DHV hierover in gesprek te gaan?

Melding vanuit commissie Techniek: er komen steeds meer elektrische lieren, de commissie zal zich hier ook op gaan richten. Die stellen wel extra eisen aan kennis en voorzieningen, (zoals een krachtaansluiting als een lier niet zelfvoorzienend is).

Lierkeuring 2025: laatste zaterdag van februari en 2^e zaterdag van maart. De reserveringsoptie komt binnenkort online.



8. Begroting 2025 (penningmeester)

a. Gehanteerde begroting 2025 (gelijk aan 2024), zie bijlage 4

Opmerking penningmeester. De begroting 2025 is niet gewijzigd t.o.v. begroting 2024

De 1^e kolom (Realisatie 2024) roept vragen op. Bedoeld was Realisatie 2023 maar er wordt getwijfeld aan de juistheid van de getallen. De penningmeester zal deze kolom controleren en aanpassen (zie bijlage 1 bij dit verslag), actie penningmeester.

De Inkomsten uit brevetten zullen lager worden als het voorstel over verlenging wordt aangenomen. Daar staat tegenover dat de KNVvL dan minder werk (=kosten) krijgt aan de brevetuitgifte. De vraag is wat het netto-effect is, zie verder onder agendapunt 9c. De vraag wordt gesteld of de brevetuitgifte nu een verdienmodel is voor de afdeling of voor het KNVvL-bureau. Antwoord: verdienmodel voor de afdeling.

Onze reserve is nu niet zichtbaar in de stukken, deze wordt door de penningmeester toegevoegd (zie bijlage 1 bij dit verslag). De balans zal worden toegevoegd, actie penningmeester (zie bijlage 2 bij dit verslag).

Naschrift (penningmeester): er bestaat alleen een balans voor de KNVvL als geheel, per afdeling is er alleen een winst/verliesrekening. Voor geïnteresseerden is de 2023-balans van de KNVvL voor de volledigheid bijgevoegd als Bijlage 2 bij dit verslag.

Er wordt opgemerkt dat er bij de KNVvL verschillen zijn hoe de reserves geboekt worden (bijv. via legaten met een specifieke bestemming).

De werkwijze voor het aanvragen van IPPI kaarten is gewijzigd. Er wordt gevraagd wat dit voor effect op de kosten? Ook in relatie met de licentiekosten voor het FAI. Het bestuur kan hier niet direct antwoord op geven en zal dit navragen. Komt in de volgende Afdelingsvergadering terug.

Naschrift (penningmeester): Bericht van het KNVvL-bureau: "De IPPI kaarten zijn niet 'op' maar het proces is bij ons gewijzigd. De FAI geeft organisaties meerdere mogelijkheden voor het uitgeven van de IPPI-aantekening. Dit kan in zowel een kaart-vorm als een aantekening op het brevet. Het geven van de aantekening op het brevet, kan alleen als het FAI logo op het brevet staat. Omdat we bezig zijn met allerlei automatiseringen binnen de KNVvL, hebben we de uitgifte van de IPPI-kaarten ook geautomatiseerd. Zo wordt de aantekening dus altijd zichtbaar in het account en wordt het meegenomen op het KNVvL brevet. In plaats van dat we nu de losse kaartjes bestellen en betalen, betalen we nu per uitgegeven IPPI aan de FAI."

Aangezien er geen bezwaren zijn ingediend tegen de begroting voor 2025 an sich, wordt deze als aangenomen verondersteld.

b. Stemming: waarschijnlijke verhoging van het KNVvL-deel van de contributie met € 5 per jaar: accepteren of compenseren als afdeling (uit afdelingsreserve)? Zie bijlage 5 van de vergaderstukken waarin ook onderstaande tabel staat:



	2024	2025	2025 (alternatief)
Algemene contributie KNVvL	€ 69,85	€ 74,85 (voorstel KNVvL)	€ 74,85 (voorstel KNVvL)
Afdelingsopslag Paragliding	€ 27,65	€ 27,65	€ 27,65
Onttrekking vanuit Afdelingsreserve Paragliding			€ 5,00 -/-
TOTAAL	€ 97,50	€ 102,50	€ 97,50

Er volgt een discussie over het financieren van de verhoging uit de afdelingsreserve. Of een contributieverhoging. De KNVvL heeft zelf blijkbaar ook een flinke reserve. Maar daar willen ze de gestegen kosten (CAO-sport / inflatie) niet uit financieren. De drie KNVvL afgevaardigden in de Ledenraad vragen op ze in de aanstaande vergadering van de Ledenraad van 13 november voor of tegen deze verhoging moeten stemmen. Er volgt een stemming of de vergadering vindt dat de KNVvL de kostenstijging uit haar reserve moet financieren. **BESLUIT:** Een meerderheid is voor dit voorstel.

Als de Ledenraad van de KNVvL ook deze mening is toegedaan dan blijft het algemene contributiedeel gelijk. Als de Ledenraad echter instemt met de verhoging van het algemene deel van de contributie met € 5 dan ligt de vraag voor of de Afdeling Paragliding dit in 2025 eenmalig uit haar eigen reserve wil compenseren. **BESLUIT:** Een meerderheid is voor.

Naschrift penningmeester: de Ledenraad van de KNVvL heeft op 13 november 2024 besloten tot een verhoging van de algemene contributie met € 3,50. Daarmee zal de afdeling Paragliding dit bedrag (en niet de bovengenoemde € 5) compenseren uit haar afdelingsreserve.

Uit de zaal komt een verzoek om op een volgende Afdelingsvergadering te bespreken wat een voldoende afdelingsreserve is in relatie tot de begroting. Actie ter overweging voor uit te breiden bestuur.

9. Reglementen Paragliding (interim-secretaris)

- a. Verwerking aanpassingen uit afdelingsvergadering voorjaar '24, zie bijlage 6a van de vergaderstukken ('schone versie') en bijlage 6b van de vergaderstukken (met 'wijzigingen bijhouden' t.o.v. meest recente versie van het Reglement dd. 12 november 2023)

Vanuit de zaal wordt door meerdere leden opgemerkt dat niet alle aangenomen wijzingen correct zijn verwerkt in de voorgelegde aangepaste versie. De interim-secretaris geeft aan dat het lastig bleek om de voorstellen die vorige keer zijn aangenomen tekstueel goed te verwerken aangezien niet overal eenduidige tekstvoorstellen waren gedaan. **BESLUIT:** Er wordt een commissie samengesteld om:

- naar de aangenomen wijzingen van voorjaar '24 te kijken en
- ook nog naar het gehele Reglement te kijken.

De samenstelling van de commissie: Marc van Nieuwpoort (commissievoorzitter), Wijcher Bos, Richard Simonsma en Erwin Voogt.)

- b. Voorstel aanpassingen Tandem-aantekening: in dit artikel bleken tal van tekstuele fouten en onduidelijkheden te staan, dit is geheel gereviseerd. Zie specifiek artikel 42 in bijlagen 6a/6b van de vergaderstukken.



De onder punt a. genoemde commissie kijkt ook naar de door het bestuur gedane voorstellen voor de Tandem-aantekening.

- c. Voorstel levenslange geldigheid brevetten B2 en B3 zonder aantekening, zie bijlage 7a van de vergaderstukken ('Commissie art. 20' o.l.v. Charles Blonk) en bijlage 7b (reactie bestuur op bijlage 7a en voorstel).

Het voorstel van de commissie art 20 (Zie bijlage 7a van der vergaderstukken) wordt ter stemming gebracht. Er wordt door de vergadering aangegeven dat de financiële effect waarschijnlijk beperkt is. Het bestuur geeft aan dat dit pas scherp is als het hele plaatje scherp is gemaakt; het is m.n. nog niet duidelijk hoeveel brevetten er zijn met en zonder aantekeningen. Het is wel zo dat de eerste 3 jaar er nog geen effecten zullen zijn als de levenslange geldigheid wordt verwerkt bij de reguliere brevetvervangings (waar dan gewoon voor wordt betaald). Het bestuur geeft aan dat die 3 jaar voldoende tijd geeft om maatregelen in de begroting te verwerken. Er is discussie over het wel of niet verplicht stellen van bepaalde, door de piloot aantoonbaar te maken recente vliegervaring als voorwaarde voor het geldig houden van een levenslang brevet (zoals genoemd in het voorstel van het bestuur, Bijlage 7b van de vergaderstukken). Het grootste deel van de sprekers in de zaal is daarbij van mening dat de verantwoordelijkheid voor het op peil houden van de vliegervaring zeker bij de piloot zelf kan worden gelegd. Als dit zo wordt geregeld, heeft dat als voordeel dat het geen problemen met de WA-verzekering kan geven als bij een claim zou blijken dat er niet aan een ervaringseis voldaan is. N.B. Niet iedereen lijkt zich bewust te zijn te zijn van het feit dat er bij vliegen in Oostenrijk bij een brevetcontrole ook een logboekje getoond moet kunnen worden.

Het voorstel van Commissie artikel 20 wordt ter stemming gebracht. De meerderheid is voor, er zijn 2 stemmen tegen. Het Reglement wordt door het bestuur aangepast tenzij de voorgestelde wijziging a. onvoldoende past binnen Europese samenwerking waarbij brevetten zoveel mogelijk aan zelfde eisen moeten gaan voldoen of b. er een duidelijk risico is dat onze brevetten daardoor niet meer worden erkend. Actie voor het bestuur om hierop een check te doen bij relevante landen zoals Duitsland en Oostenrijk.

Het bestuursvoorstel conform Bijlage 7b van de vergaderstukken wordt ter stemming gebracht. **BESLUIT:** De meerderheid is tegen het voorstel.

- d. Voorstel aanpassing definitie Paraglider/Paragliding/ .., zie bijlage 8a van de vergaderstukken (voorstel Charles Blonk) en bijlage 8b (aangepast voorstel vanuit bestuur)

Charles Blonk licht zijn voorstel toe: Ronald Overdijk werkt bij KNVvL & KEI en is voor KNVvL de contactpersoon voor ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. Arjan Vermeij, de GA accountmanager van I&W heeft Ronald Overdijk benaderd met vraag voor een voorstel voor een geschikte wettelijke definitie van een paraglider / schermvliegtuig . Met de kanttekening/kaders om daarbij ook naar de internationale namen en definities te kijken. Er is in het verleden een verkeerde vertaling van een bestaande buitenlandse definitie gemaakt. Er is met de afdeling Deltavliegen contact geweest over het voorstel. Beide afdelingen hebben de zelfde tekstwijziging doorgevoerd en aan Ronald doorgegeven. Vanuit de zaal wordt geconstateerd dat het hier niet een wijziging betreft t.b.v. ons Reglement maar een voorstel dat aan de wetgever zal worden meegegeven.

BESLUIT: De vergadering stemt in met het voorstel 16 voor 9 tegen, er zijn 15 onthoudingen.



- e. Voorstel verplichte toepassing lokale regels in buitenland door Nederlandse KNVvL-erkende vliegscholen, zie bijlage 9 van de vergaderstukken.

Er is veel discussie over het voorstel. Moeten we in ons Reglement tekst opnemen die in de wet geregeld zijn? Nee, daar is de vergadering het over eens. Als een school zich in het buitenland niet aan lokale regels houdt, zou de buitenlandse overheid hierop moeten handhaven. De vervangend voorzitter geeft aan dat het bestuur met de voorgestelde regel wil bereiken dat KNVvL-erkende vliegscholen kunnen worden aangesproken op wangedrag omdat dat voor Nederlandse vliegscholen in algemene zin en voor de naam van de KNVvL als vertegenwoordiger daarvan ongunstig kan uitwerken.

Het voorstel heeft meer discussie nodig. **Vanwege tijdgebrek trekt het bestuur het voorstel voor nu in en dient het later opnieuw in.**

- f. Voorstel eisen aan logboekjes, zie bijlage 10 van de vergaderstukken.

De commissie die naar het hele Reglement gaat kijken, wordt gevraagd om dit voorstel mee te nemen. Actie bestuur.

10. Beschikbaarheid KNVvL-logboekje voor scholen en clubs, zie bijlage 11 (vervangend voorzitter)

Mededeling bestuur: het digitale ontwerp van het logboekje komt beschikbaar onder de genoemde voorwaarden. De vorm (lay out) is vrij voor de scholen, de inhoud blijft bestaan en het logo van de KNVvL blijft zichtbaar.

11. Presentatie van de Top5 van de internetpeiling voor investeringen in de paraglidingsport in '25 en benoemen vervolg (penningmeester)

Het voorstel is om de top 5 van de stemming uit te laten werken door de indieners tot een uitgewerkt voorstel.

Een lid meldt dat niet alle informatie met de leden gedeeld is. Verder is vorige vergadering gemeld dat er 8 voorstellen de kans krijgen om verder uit te werken. Ondanks de opmerkingen over de procedure wordt besloten om aan de indieners van de Top 8 te verzoeken om hun voorstel uit te werken tot een concreet en volledig plan inclusief begroting waarover in de Afdelingsvergadering kan worden besloten, om het uit te voeren en geld vanuit de Afdelingsreserve in te steken.

De Top8 betreft (tussen haakjes de indiener(s)):

1. SIV-cursus in Nederland (Tom Peek)
2. Online instructie vliegweer voor beginners (Jaap le Poole)
3. Theorie-app beschikbaar stellen voor geslaagden (Paul Vlootman)
4. Windmeters water- en luchtsporters langs de kust (Henning Jansen Klomp)
5. Leervliegfilms Nederlandse voice-over van instructiefilms DHV (Carla Beekman)
6. Nationaal Paragliding Liercentrum in Oost-Nederland (Carla Beekman)
7. Sponsoren en garantstelling tweejaarlijkse vliegsportbeurs (Bastiënne Wentzel en Erwin Voogt)



8. Dag van Paragliding voor minder validen (Winand Sitzen)

Het bestuur zal Erik Louwes en Ronald van Veen vragen om hierin een begeleidende rol te vervullen.

12. Rondvraag

Enkele leden uitten hun zorgen over de werklast van vrijwilligers en spraken hun waardering uit voor het bestuur en de vrijwilligers die zich inzetten.

De vergadering werd afgesloten met een oproep aan de leden om zich aan te melden voor bestuursfuncties of zich anderszins actief in te zetten voor de toekomst van de vereniging. De bijeenkomst eindigde met de verwachting dat de volgende stappen en beslissingen in de voorjaarsvergadering van 2025 definitief worden vastgesteld.

13. Sluiting van de afdelingsvergadering

Onder dankzegging aan alle aanwezigen voor hun komst sluit de vervangend voorzitter de vergadering.



OVERZICHT VAN DE ACTIES N.A.V. DE VERGADERING:

Openstaand actiepunt:

De **tijdelijke commissie praktijkeisen voor brevet 3** kijkt opnieuw naar deelvoorstel 3 voor de verduidelijkte praktijkeisen voor brevet 3 aan de hand van de opmerkingen die hierover in deze vergadering zijn gemaakt. De commissie maakt een aangepast deelvoorstel dat aan de Afdelingsvergadering van 1 november 2024 kan worden voorgelegd. De commissie heeft nog geen definitief voorstel kunnen opstellen. Dit wordt gepland voor de voorjaars Afdelingsvergadering 2025.

Nieuwe actiepunten

- **De (sollicitatie-)commissie** zal contact zoeken met de geïnteresseerden voor een bestuursfunctie en zullen in gezamenlijkheid proberen de verschillende vacante functies in te vullen.
- ~~Al dan niet plannen van een extra Afdelingsvergadering om nieuwe bestuurleden te kiezen zodat ze in de voorjaars ALV al meteen in functie zijn. Het bestuur zal intern bespreken of dit haalbaar is qua werklast en doorlooptijd van de sollicitatieprocedure.~~ (het bestuur heeft besloten dit voorstel niet uit te voeren, om meerdere redenen waarvan capaciteitsgebrek een belangrijke is)
- De **Examencommissie** gaat haar prioriteiten bepalen aan de hand van de peiling in de Afdelingsvergadering
- Als er examen naar het Engels worden vertaald bieden **Marc van Woensel en Renier de Blois** zich aan voor het vertalen van de examens.
- Verzoek aan **bestuur** om met DHV in gesprek te gaan. Dit jaar werden meerdere ongelukken aan de duinen veroorzaakt door Duitse piloten.
- De penningmeester zal de kolom Realisatie 2023 bij de begroting 2025 controleren en aanpassen en bovendien de Balans 2023 toevoegen. Actie **penningmeester**
- Wat is het financiële effect van de nieuwe wijze van IPPI aanvragen? Actie **bestuur**
- Met het KNVVL bestuur adviseren om de 2025 kosten stijging (door inflatie) op te vangen uit haar reserve.
- Op een volgende jaarbegroting kunnen we bespreken wat een voldoende afdelingsreserve is in relatie tot de omvang van de begroting. Actie ter overweging voor **uit te breiden bestuur**
- De besluiten van de Afdelingsvergadering uit april 2024 tekstueel verwerken in het reglement en vervolgens het gehele reglement beoordelen op logische tekst. (samenstelling **Marc van Nieuwpoort (voorzitter), Wijcher Bos, Richard Sijmonsma en Erwin Voogt.**) en in voorjaars Afdelingsvergadering te komen met een tekst.
- Het Reglement wordt door het **bestuur** aangepast m.b.t. de geldigheid van de brevetten B2 en B3 zonder aantekening tenzij de voorgestelde wijziging a. onvoldoende past binnen Europese samenwerking waarbij brevetten zoveel mogelijk aan zelfde eisen moeten gaan voldoen of b. er een duidelijk risico is dat onze brevetten daardoor niet meer worden erkend. Actie voor het **bestuur** om hierop een check te doen bij relevante landen zoals Duitsland en Oostenrijk. Wanneer bovengenoemde bezwaren niet aan de orde blijken te zijn, zal het **bestuur** een melding aan het KEI doen dat de afgifte van nieuwe brevetten B2 en B3 wordt gewijzigd per direct conform Voorstel levenslange geldigheid brevetten B2 en B3 zonder aantekening (zie Bijlage 7a).
- Aanpassen Reglement conform bijlage 7a. actie bestuur (na de vergadering heeft **Marc van Nieuwpoort** aangeboden dit namens het bestuur op te pakken.)



- Bij een volgende Afdelingsvergadering opnieuw indienen van het voorstel dat KNVvL-erkende vliegscholen in het buitenland conform de buitenlandse regels dienen te opereren. Actie **bestuur**.
- Voorstel eisen aan logboekjes, (bijlage 10) wordt meegenomen door **de Reglementencommissie**.
- Verzoek aan de indieners van de 8 best scorende ideeën wordt verzocht het voorstel uit te werken in een concreter plan met een begroting waarover besloten kan worden. Actie **bestuur**: vragen aan **indieners van de voorstellen**.
- Het **bestuur** zal Erik Louwes en Ronald van Veen vragen om een begeleidende rol te vervullen bij het uitwerken van de 8 best scorende ideeën.

CONCEPT



BIJLAGE 1: BEGROTING 2025 (gecorrigeerde kolom Realisatie 2023)

Begroting 2025				
		Realisatie	Begroting	Begroting
		2023	2024	2025
		PGL	PGL	PGL
Bijdragen van leden		52.172	51.000	51.000
8000 Contributies		52.538	51.000	51.000
8005 Contributies (oninbaar)		-367	0	0
Extra heffingen		25.109	23.300	23.300
8200 Sportlicenties		2.160	2.200	2.200
8210 Licenties leden en verenigingen		0	600	600
8220 Brevetten		15.555	10.000	10.000
8240 Bijdragen deelnemers examens		7.364	6.600	6.600
8245 Bijdragen deelnemers opleidingen		0	3.900	3.900
8250 Abonnementen		30	0	0
Entreegelden		0	0	0
Subsidies		0	0	0
Dienstverlening aan derden		584	250	250
8710 Verkoop artikelen		584	250	250
Overige baten		39	25.000	25.000
9070 Incidentele projecten		0	25.000	25.000
9000 Bijzondere baten en lasten		39	0	0
Totaal baten		77.904	99.550	99.550
Bestuur en commissies		4.849	4.300	4.300
4000 Reis- en verblijfkosten bestuur		1.829	2.000	2.000
4005 Reis- en verblijfkosten commissies		986	1.800	1.800
4010 Vergaderkosten		1.283	500	500
4015 Algemene ledenvergadering		750	0	0
Afschrijvingen		2.081	2.720	2.720
4510 Afschrijving materiële vaste activa		2.081	2.720	2.720
Communicatie en marketing		23.294	21.950	21.950
4600 Productiekosten periodieken		13.074	12.500	12.500
4610 Porti periodieken		4.469	6.000	6.000
4620 Redactiekosten		0	0	0
4630 Website (hosting en beheer)		227	200	200
4640 Relatiegeschenken		0	0	0
4660 Evenementen en projecten		0	500	500



Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Luchtvaart | Afdeling Paragliding

4680 Promotie en ledenwerving (inzet media)	1.578	0	0
4690 Overige kosten communicatie en marketing	3.947	2.750	2.750
Ledenservice	14.164	14.900	14.900
4700 Premies AVB-verzekeringen	9.043	9.500	9.500
4730 Contributies en lidmaatschappen	5.121	5.400	5.400
Vrijwilligers	3.523	5.300	5.300
4800 Vergoedingen	2.435	3.500	3.500
4820 Waarderingsbeleid	1.088	1.800	1.800
Overige algemene kosten	154	470	470
4940 Verzekeringen	154	470	470
Topsport	5.060	4.650	4.650
5015 Kosten EK/WK	2.300	2.250	2.250
5030 Organisatie- en reiskosten sporters NK	119	0	0
5060 Topsportevenementen	2.641	2.400	2.400
Breedtesport	10.280	37.200	37.200
5500 Instructeurs	339	3.200	3.200
5520 Examens	4.836	5.000	5.000
5530 Evenementen	3.962	2.000	2.000
5545 Opleidingen	219	2.000	2.000
5590 Overige kosten breedtesport	924	25.000	25.000
Dienstverlening	8.000	8.640	9.072
4999 Doorberekende kosten dienstverlening	8.000	8.640	9.072
Overige lasten	0	0	0
Totaal lasten	71.405	100.130	100.562
Resultaat	6.498	-580	-1.012
Resultaat bestemming			
Mutatie algemene reserve	6.498	-580	-1.012
Dekking van tekort uit eigen vermogen			1.012
	6.498	-580	0

Afdelingsreserve 31 dec '23: € 163.398



BIJLAGE 2: Balans KNVvL 2023 (als geheel, incl. alle afdelingen)

Balans per 31 december 2023

	31 dec 2023	31 december 2022
ACTIVA		
Applicatiesoftware	17.881	6.075
Relatiesoftware	18.296	44.145
Website	11.843	11.443
Immateriële vaste activa	48.020	61.663
Inventaris	28.572	35.107
Computers	11.718	16.828
Verbouwingen	1.557	3.951
Materiële vaste activa	41.847	55.886
Deelnemingen in verbonden partijen	3.727	1
Financiële vaste activa	3.727	1
Voorraad	39.301	42.355
Voorraden	39.301	42.355
Debiteuren	28.949	7.836
Vorderingen op verbonden partijen	10.000	9.057
Vordering ter zake van pensioenen	981	981
Overige vorderingen	95.219	100.131
Vorderingen en overlopende activa	138.875	118.005
Banken	2.297.394	2.329.052
Kas	89	108
Liquide middelen	2.297.483	2.329.160
Activa	2.565.527	2.607.070
PASSIVA		
Algemene reserve	1.035.312	1.012.535
Bestemmingsreserve	1.181.104	1.259.527
Bestemmingsfondsen	86.860	86.860
Eigen vermogen	2.303.276	2.358.922
Jubilea	987	987
Overige voorzieningen	136	0
Voorzieningen	851	987
Vooruitontvangen bedragen	3.755	3.851
Schulden crediteuren	69.127	86.739
Belastingen en sociale premies	43.877	23.002
Overige schulden	144.642	133.569
Kortlopende schulden	261.401	247.161
Passiva	2.565.527	2.607.070